

• организация опытно-поисковой и инновационной деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплектов и т.д.;

• организация консультирования сотрудников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

• разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников школы;

• проведения педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;

• профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;

• выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;

• внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем.

**Основные направлении** деятельности методического совета:

• анализ результатов образовательной деятельности по предметам;

• согласование рабочих программ учебных курсов и дисциплин;

• участие в разработке вариационной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных программ;

• рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;

• обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;

• подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов;

• обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

• разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения, а также методики их использования в учебном процессе;

• взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;

• совместные заседания МО в целях обмена опытом работы;

• изучение опыта работы МО других учебных заведений и обмен опытом этой работы;

• выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;

• разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

**3. Организация работы совета.**

В состав совета входят председатели М/О, опытные учителя, директор и заместитель директора школы по УР, заместитель директора по ВР. Состав совета утверждается приказом директора ОУ.

Руководит советом заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе. Для обеспечения работы Совет избирает секретаря.

Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План работы методического совета согласуется с заместителем директора по ВР, утверждается директором школы.

Периодичность заседаний совета – не реже 1 раз в четверть. О времени и месте проведения заседании председатель методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета.

При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц.

Решения методического совета принимаются в соответствии с существующим законодательством и могут быть обжалованы на педагогическом совете школы.

Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

Решения методического совета в случае юридической необходимости дублируются приказом по школе.

В случае необходимости решения методического совета могут приниматься тайным голосованием.

1. **Обязанности и права членов методического совета.**

• Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в школе педагогических инноваций, оказывать необходимую помощь при их реализации;

• готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной

категории;

• выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;

• ставить вопрос о публикации материала о передовом педагогическом опыте,

накопленном в методических объединениях;

• ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников ОУ за активное

участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-

исследовательской деятельности;

• рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

• выдвигать учителей для участия в конкурсах «Учитель года», «Классный классный» и др.

• участвовать в составлении гласного графика внутришкольного контроля, составлять для

этого необходимый методический инструментарий.

**5. Взаимодействие методического совета школы с органами внутришкольного управления.**

***Методический совет и администрация.***

1. Администрация школы создаст благоприятные условия для эффективной деятельности

методического совета, содействует выполнению его решений, укрепляет его авторитет в педагогическом коллективе.

2. Администрация содействует повышению управленческой компетентности членов

методического совета.

3. В случае возникновения разногласий между администрацией и методическим советом спорный вопрос выносится на педсовет, решение которого является окончательным.

4. Методический совет оказывает помощь администрации в управлении методической работой, в создании творческой обстановки в педагогическом коллективе.

***Методический совет и педагогический совет.***

Методический совет школы отчитывается в своей работе перед педсоветом, который:

1. заслушивает и оценивает ежегодный отчет председателя методического совета о проделанной

работе;

2. при необходимости заслушивает и оценивает отчет членов методического совета об их участии в

работе методического совета.

**6. Контроль над деятельностью методического совета.**

В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету школы. Контрольная деятельность методического совета осуществляется директором школы в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.